

VisioNachhilfe e.V.

Steinecke 25 | 38112 Braunschweig | visionachhilfe.de

Antrag auf die Erstattung von Fahrtkosten

Antragshintergrund

Name der Maßnahme (bspw. Vorstandsseminar)

Ort der Maßnahme (bspw. Lidice-Haus, Bremen)

Zeitlicher Rahmen der Maßnahme

Ausgangsort der Anreise/Ziel der Abreise (bspw. Braunschweig)

Angaben Antragsteller

Name, Vorname

Mitgliedsnummer

Anschrift

E-Kontakt für Rückfragen (E-Mail, Telefon)

Ich beantrage Fahrtkostenerstattung für

- Einzelanreise Gruppenanreise (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Wenn Gruppenanreise: Mitgenommene Personen

Die Anreise erfolgte mit

- ÖPNV dem Zug dem Privat-PKW (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Anmerkung: Erfolgt die Anreise mit Öffentlichem Personennahverkehr (ÖPNV) oder dem Zug, so ist stets das günstigste Ticket zu lösen (insbesondere bei Gruppenreisen). Die Tickets sind auf einem separaten Beiblatt aufzukleben. Sind die Tickets nicht entwertet/gestempelt, ist der Grund dafür neben dem Ticket schriftlich anzugeben. Die Anreise mit dem PKW ist i.d.R. nur nach Absprache mit dem geschäftsführenden Vorstand des VisioNachhilfe e.V. gestattet oder wenn die Zeitersparnis im Vergleich zur Anreise mit ÖPNV oder Zug drei Stunden übersteigt (eine entsprechende Route von Google Maps ist mit Zeitangaben anzufügen).

- Anreise mit ÖPNV/Zug

Folgende Tickets wurden gelöst und liegen bei (in der rechten Spalte anzukreuzen)

VisioNachhilfe e.V.

Steinecke 25 | 38112 Braunschweig | visionachhilfe.de

 Anreise mit dem Privat-PKW (0,20€ pro zurückgelegten Kilometer)

Zurückgelegte Strecke: _____ km (pro mitgenommene Person dürfen bis zu fünf Zusatzkilometer in Abweichung zur Strecke bei Google Maps berechnet werden, insofern diese zu Hause abgeholt und wieder abgesetzt wurden)

Ich beantrage die Kostenerstattung der Fahrtkosten auf folgendes deutsche Konto:

Name des Kontoinhabers

Name des Kreditinstituts

IBAN

BIC

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Ich nehme zu Kenntnis, dass falsche Angaben, wissentlich oder unwissentlich, zu einer Verzögerung der Erstattung bzw. zu einer Nicht-Erstattung der Fahrtkosten führen kann.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin

Anhänge:

 ____ Originaltickets Fahrtroute der Strecke von Google Maps _____

Vom Verein auszufüllen:

Eingang

Sachlich richtig, Hdz.

Erstattung am